

ALGEMENE VOORWAARDEN

Artikel 1. Definities

1. In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- opdrachtnemer: Veerzaam Coaching die deze algemene voorwaarden gebruikt voor het aanbieden van diensten op het gebied van coaching, training en aanverwante werkzaamheden;
- opdrachtgever: de persoon, onderneming of instantie die de opdracht voor de werkzaamheden verstrekt;
- diensten: alle door opdrachtnemer aan de opdrachtgever geleverde producten en diensten waaronder coaching en andere vormen van begeleiding, dan wel advisering, alles in de ruimste zin des woord;
- coach: de hulpverlener van Veerzaam Coaching
- coachee: degene die deelneemt aan een begeleiding, advies- of coachtraject, dat laatste als hij niet zelf de opdrachtgever is.

Artikel 2. Toepasselijkheid van deze voorwaarden

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen en overeenkomsten waarbij opdrachtnemer diensten aanbiedt of levert. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen;
2. Niet alleen opdrachtnemer maar ook alle personen of ondernemingen die bij de uitvoering van enige opdracht voor de opdrachtgever zijn betrokken, kunnen op deze algemene voorwaarden een beroep doen;
3. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op aanvullende opdrachten en vervolgoopdrachten van de opdrachtgever;
4. Eventuele inkoop- of andere algemene voorwaarden van de opdrachtgever zijn niet van toepassing, tenzij deze door opdrachtnemer uitdrukkelijk schriftelijk zijn aanvaard.

Artikel 3. Offertes

1. De door opdrachtnemer gemaakte offertes zijn vrijblijvend; zij zijn geldig gedurende 30 dagen, tenzij anders aangegeven. Opdrachtnemer is slechts aan de offertes gebonden indien de aanvaarding hiervan door de wederpartij schriftelijk binnen 30 dagen worden bevestigd;
2. De prijzen in de genoemde offertes zijn uitgedrukt in euro's en exclusief BTW, tenzij anders aangegeven;
3. Offertes zijn gebaseerd op de bij opdrachtnemer beschikbare informatie.
4. De overeenkomst tussen opdrachtgever en opdrachtnemer is gesloten als de overeenkomst is ondertekend door de coachee wanneer deze ook opdrachtgever is. Wanneer er een derde partij als opdrachtgever fungeert dan is de overeenkomst gesloten wanneer opdrachtnemer de gemaakte afspraak schriftelijk bevestigt en de opdrachtgever de juistheid daarvan niet vóór aanvang (max. 10 werkdagen) van de werkzaamheden heeft betwist.

Artikel 4. Uitvoering van de overeenkomst

1. Met de opdrachtnemer gesloten overeenkomsten leiden voor opdrachtnemer tot een inspanningsverplichting, niet tot een resultaatsverplichting, waarbij opdrachtnemer

gehouden is haar verplichtingen zodanig na te komen, als naar normen van zorgvuldigheid en vakmanschap naar de maatstaven van het moment van nakomen van opdrachtnemer verlangd kan worden;

2. Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft opdrachtnemer het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. Dit zal altijd in overleg met de opdrachtgever geschieden;
3. De opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan opdrachtnemer worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan opdrachtnemer zijn verstrekt, heeft opdrachtnemer het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de opdrachtgever in rekening te brengen;
4. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat opdrachtnemer is uit gegaan van door de opdrachtgever of de door de coachee verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor haar kenbaar behoorde te zijn.
5. De coachee zal eerlijk en open bijdragen aan de gesprekken en zich inzetten. De coachee is en blijft zelf verantwoordelijk voor diens eigen gedragingen, de consequenties hiervan, zowel tijdens de coachsessies met de coach als daarna, voor het boeken van resultaat. Ook neemt coachee rekenschap en autoriteit over diens eigen gedrag en consequenties daarvan. Daarnaast zal de coachee zich houden aan de gemaakte afspraken, zowel op tijd en plaats alsmede aanvullende afspraken die tijdens de coachsessies worden gemaakt;
6. Mocht de coach tijdens het coaching- of het psychosociale hulp traject zaken of ziektebeelden vermoeden die niet binnen het werkterrein of deskundigheid van de coach vallen, dan zal de coach de coachee hierover informeren en aangeven dat een consult elders wenselijk is. Wanneer de coachee hier schriftelijk mee akkoord gaat, zal de coach een overdracht met bevindingen schriftelijk doen toekomen aan coachee en/of rechtstreeks aan collega deskundige.

Artikel 5. Contractduur en opzegging

1. Als de tussen partijen gesloten overeenkomst betrekking heeft op het meer dan eenmaal leveren van dezelfde prestatie, wordt deze geacht te zijn aan gegaan voor onbepaalde tijd tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders is overeengekomen.
2. Beide partijen kunnen te allen tijde de overeenkomst schriftelijk opzeggen. Indien de duur van de opdracht een jaar of langer is, dienen partijen een opzegtermijn van tenminste 2 maanden in acht te nemen. Indien een overeenkomst is aangegaan voor een duur korter dan een jaar, geldt het bepaalde in artikel 6 van deze algemene voorwaarden.
3. Wanneer een coachee meer dan 1 maand niets meer van zich laat horen vervalt elke vorm van restitutie.
4. Opdrachtgever zijnde een particulier dient annulering schriftelijk of telefonisch op te zeggen. Opdrachtgever zijnde een bedrijf dient annulering schriftelijk op te zeggen;
5. Bij beëindiging van coaching en andere trajecten door opdrachtgever zijnde een bedrijf, binnen 2 weken voor aanvang is opdrachtgever 100% van de kosten van de geannuleerde uren of van de overeengekomen hoofdsom verschuldigd. Bij beëindiging tussen 2 en 4 weken voor aanvang van het traject dan zal 50% van deze kosten in rekening gebracht

worden. Bij 4 weken of meer voor aanvang van het traject zullen er geen kosten in rekening worden gebracht.

6. Opdrachtgever is 100% van de totaal overeengekomen hoofdsom verschuldigd indien hij geen gebruik maakt van de overeengekomen diensten van opdrachtnemer zonder kennisgeving van beëindiging.

Artikel 6: Wijziging/annulering van de overeenkomst

1. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen de overeenkomst tijdig en in overleg dienovereenkomstig aanpassen.
2. Indien partijen overeenkomen dat de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. Opdrachtnemer zal de opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen;
3. Indien wijziging of aanvulling van de overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties heeft, zal opdrachtnemer de opdrachtgever hierover tevoren inlichten;
4. Indien de ontbinding van de overeenkomst aan de opdrachtgever toerekenbaar is, is opdrachtnemer gerechtigd tot vergoeding van de schade, daaronder begrepen de kosten, daardoor direct en indirect ontstaan;
5. Indien de overeenkomst tussentijds wordt opgezegd door opdrachtnemer (zie ook art. 7 overmacht), zal opdrachtnemer in overleg met de opdrachtgever zorg dragen voor overdracht van de nog te verrichten werkzaamheden aan derden. Dit tenzij de opzegging toerekenbaar is;
6. Wanneer opdrachtgever zijnde een particulier binnen 24 uur voor aanvang van de sessie annuleert is deze opdrachtgever 100% van de kosten van de geannuleerde uren of van de overeengekomen hoofdsom verschuldigd. Wanneer de annulering eerder plaats vindt zullen er geen kosten in rekening worden gebracht.
7. Wanneer opdrachtgever zijnde een bedrijf binnen 24 uur voor aanvang van de sessie annuleert is deze 100% van de kosten van de geannuleerde uren of van de overeengekomen hoofdsom verschuldigd. Tussen 24 en 48 uur voor aanvang van de sessie is dan 50% van deze kosten verschuldigd. Bij annulering langer dan 48 uren voor aanvang brengt opdrachtnemer geen kosten in rekening.

Artikel 7: Overmacht

1. Opdrachtnemer is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting jegens de opdrachtgever indien hij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvatting voor zijn rekening komt;
2. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan, alle van buitenkomende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop opdrachtnemer geen invloed kan uitoefenen, maar waardoor opdrachtnemer niet in staat is zijn verplichting na te komen. Opdrachtnemer heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming van de overeenkomst verhindert, intreedt nadat opdrachtnemer haar verbintenis had moeten nakomen;
3. Opdrachtnemer kan gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichting vanuit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden, dan is iedere partij gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van de schade aan de andere partij;

4. Voor zover opdrachtnemer ten tijde van het intreden van overmacht zijn verplichtingen uit de overeenkomst gedeeltelijk is nagekomen, is opdrachtnemer gerechtigd om het reeds nagekomen gedeelte te factureren. De opdrachtgever is gehouden deze factuur te voldoen als ware er sprake van een afzonderlijke overeenkomst.

Artikel 8. Geheimhouding

1. Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie;
2. Gesprekken, sessies en andere contacten die tussen coach en coachee plaatsvinden zullen door de coach, ongeacht de wijze van vastlegging of overdracht, alleen aan derden worden verstrekt nadat de coachee kennis van de informatie heeft genomen en schriftelijk akkoord heeft verklaard dat de coach de informatie mag verstrekken, tenzij anders bepaald in de Nederlandse wetgeving;
3. De coach zal de opdrachtgever, mocht dit een andere partij zijn dan de coachee, geen enkele mededeling doen over de inhoud en het verloop van het traject, tenzij dit in de overeenkomst is vastgelegd of hiervoor oor de coachee uitdrukkelijk toestemming is gegeven.

Artikel 9. Intellectueel eigendom

1. Voor zover auteurs-, merk-, modellen-, handelsnaam-, of andere rechten van intellectueel eigendom berusten op de door opdrachtnemer ter uitvoering van de overeenkomst geleverde diensten, is en blijft opdrachtnemer houder respectievelijk eigenaresse van deze rechten. De opdrachtgever of de coachee mag de stoffelijke dragers van deze rechten uitsluitend gebruiken voor het doel waartoe deze aan de opdrachtgever of aan de coachee verstrekt zijn, deze niet vermenigvuldigen en auteurs-, merk-, model-, handelsnaam-, en andere aanduidingen niet wijzigen of verwijderen;
2. Opdrachtnemer behoudt het recht om de bij de uitvoering van de werkzaamheden opgedane kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

Artikel 10. Betaling

1. Het honorarium van opdrachtnemer bestaat tenzij schriftelijk ander is overeengekomen uit een vooraf bepaald bedrag per overeenkomst óf geleverde dienst en /of kan berekend worden op basis van de gewerkte tijdseenheid van de opdrachtnemer;
2. Particuliere opdrachtgevers betalen, zoals overeengekomen in de overeenkomst, op rekening of contact. Facturen dienen binnen 7 dagen na factuurdatum betaald te worden.
3. Opdrachtgevers zijnde bedrijven dienen, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, betaling binnen 14 dagen na factuurdatum te voldoen. Betalingen zullen plaatsvinden zonder aftrek, compensatie of opschorting uit welke hoofde dan ook;
4. Bij niet tijdige betaling door opdrachtgever, zal hij automatisch in gebreke zijn zonder dat verder ingebrekestelling vereist is. In geval van betalingsverzuim behoudt opdrachtnemer het recht om de overeengekomen werkzaamheden met onmiddellijke ingang te staken of op te schorten en rente en aanmaningskosten in rekening te brengen gelijk aan de wettelijke rente. Tot het moment van voldoening van het volledige verschuldigde bedrag;

5. In geval van liquidatie, faillissement of surseance van betaling van de opdrachtgever zullen de vorderingen van opdrachtnemer en de verplichtingen van de opdrachtgever jegens opdrachtnemer onmiddellijk opeisbaar zijn;
6. Als van opdrachtnemer meer dan de gebruikelijke inspanning wordt verlangd ter uitvoering van de overeenkomst, kan opdrachtnemer voor aanvang van haar werkzaamheden betaling (of daarmee gelijk te stellen zekerheid) eisen.

Artikel 11: Incassokosten

1. Indien door opdrachtnemer in verband met verzuim van de opdrachtgever invorderingsmaatregelen dient te treffen, komen de kosten die verband houden met die invordering ten laste van de opdrachtgever, welke kosten gesteld worden op tenminste 15% van de openstaande facturen;
2. De kosten voor eventueel in te schakelen incassobureaus, deurwaarders en /of advocaten zijn in bovengenoemde kosten inbegrepen.

Artikel 12: Aansprakelijkheid

1. Opdrachtnemer aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid, hoe dan ook, voor schade ontstaan door of in verband met door haar verrichte diensten, tenzij de opdrachtgever aantoont dat de schade is veroorzaakt door opzet of grover schuld van opdrachtnemer;
2. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat opdrachtnemer is uitgegaan van de door of namens opdrachtgever/coachee verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens;
3. Indien opdrachtnemer aansprakelijk mocht zijn voor enigerlei schade, dan is de aansprakelijkheid van opdrachtnemer beperkt tot de factuurwaarde van de opdracht, althans tot dat gedeelte van de opdracht waarop aansprakelijkheid betrekking heeft;
4. Opdrachtnemer is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade;
5. Elke aansprakelijkheid van opdrachtnemer voor bedrijfsschade of andere indirecte schade of gevolgschade, van welke aard dan ook, is nadrukkelijk uitgesloten.

Artikel 13: Persoonsgegevens

1. Door het aangaan van een overeenkomst met opdrachtnemer wordt aan opdrachtnemer toestemming verleend voor automatische bewerking van de uit de overeenkomst verkregen persoonsgegevens. Deze persoonsgegevens zal opdrachtnemer uitsluitend gebruiken voor haar eigen activiteiten.

Artikel 14: Geschillenbeslechting

1. Op iedere overeenkomst tussen opdrachtnemer en de opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing;
2. Geschillen voortvloeiend uit overeenkomsten waarop deze voorwaarden van toepassing zijn en die niet behoren tot de competentie van de kantonrechter, zullen worden onderworpen aan de bevoegde rechter van het arrondissement waarbinnen opdrachtnemer gevestigd is.